



Prefeitura Municipal de Maria da Fé Minas Gerais

www.mariadafe.mg.gov.br
gabinete@mariadafe.mg.gov.br



CONTRATO Nº272/2025

O **Município de Maria da Fé/MG**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o n.º 18.025.957/001-58, com sede na Praça Getúlio Vargas, nº60, bairro Centro, na cidade de Maria da Fé/MG, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **Adilson dos Santos**, portador da matrícula funcional nº C 2382, inscrito no CPF n.º451.134326-87, doravante denominado simplesmente de **CONTRATANTE** e, de outro lado **COMERCIAL SANTOS SILVA DE TOCANTINS LTDA**, inscrita no CNPJ sob n.º 46.766.632/0001-61, sediada na Av. Olegario Maciel, nº 386, bairro Industrial, na cidade de Para de Ubá/MG, neste ato representada pela Sra. **Carolina dos Santos Magalhães Silva**, brasileira, CPF nº 101.432.806-35, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, celebram este contrato, regido pelas cláusulas e condições que seguem.

CLÁUSULA PRIMEIRA – FUNDAMENTAÇÃO

1.1. Este contrato é fundamentado no procedimento realizado pelo **CONTRATANTE** através do Processo nº037/2025, Pregão Eletrônico nº008/2025, bem como pelas normas da Lei Federal n.º 14.133/2021, suas alterações e demais dispositivos legais aplicáveis, inclusive os regulamentos editados pelo **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA SEGUNDA – OBJETO

2.1. O presente contrato tem por objeto Aquisição de material de papelaria, para manutenção da Rede Municipal de Ensino, em atendimento à solicitação da Secretaria Municipal de Educação.

CLÁUSULA TERCEIRA – PRAZO, FORMA E LOCAL DE ENTREGA

3.1. A entrega deverá ser mediante ordem de fornecimento no horário e local indicados na ordem.

3.2. O fornecimento será feito de forma parcelada de acordo com a necessidade das secretarias requisitantes e a entrega somente mediante a apresentação da Ordem de Fornecimento parcial, devidamente datada e assinada pelo Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Maria da Fé, devendo constar da mesma a descrição de cada produto.

3.3. O fornecedor deverá entregar os produtos solicitados em até 07 (sete) dias após o envio da ordem de compras, nos locais determinados pela Prefeitura, não sendo permitido que se forme carga para a entrega do material solicitado.

3.3. O objeto deverá executado de acordo com previsto no edital e na proposta vencedora da licitação.

3.4. O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, tendo como prazo inicial dia 09 de abril de 2025 e prazo final dia 09 de abril de 2026.

CLÁUSULA QUARTA – PREÇO.

4.1. A **CONTRATADA** fará jus ao recebimento do valor correspondente R\$ 111.489,70 (cento e onze mil, quatrocentos e oitenta e nove reais e setenta centavos), conforme tabela abaixo:

Número	Descrição	Marca	Unid.	Qtd.	Vlr Unit.	Vlr Desc.	Vlr Total
1	AGENDA DIÁRIA - PERMANENTE CAPA DURA, PERMANENTE, 1 DIA POR PÁGINA E FITILHO MARCADOR DE PÁGINA.	della ramos - d	UN	200,0000	18,7000	-	3.740,00



Prefeitura Municipal de Maria da Fé Minas Gerais

www.mariadafe.mg.gov.br
gabinete@mariadafe.mg.gov.br



4	ALMOFADA PARA CARIMBO - MÉDIA (Nº 3) NAS CORES: PRETO, AZUL, VERMELHO, VERDE. TAMANHO: 70x110mm	japam - japam	UN	20,0000	3,6500	-	73,00
11	ARQUIVO MORTO POLIONDA AZUL Arquivo morto polionda azul 25X13X24,5	alplast - alap	UN	100,0000	3,7700	-	377,00
24	CADEADO E-20MM COM DUAS CHAVES, CORPO EM LATÃO MACIÇO COM HASTE DE AÇO INOXIDÁVEL E MATERIAIS NÃO FERROSOS.	land - land	UN	100,0000	10,9700	-	1.097,00
25	CADEADO E-30MM COM DUAS CHAVES, CORPO EM LATÃO MACIÇO COM HASTE DE AÇO INOXIDÁVEL E MATERIAIS NÃO FERROSOS.	land - land	UN	100,0000	14,7000	-	1.470,00
26	CADEADO E-40MM COM DUAS CHAVES, CORPO EM LATÃO MACIÇO COM HASTE DE AÇO INOXIDÁVEL E MATERIAIS NÃO FERROSOS.	land - land	UN	100,0000	23,6400	-	2.364,00
27	CADEADO E-50MM COM DUAS CHAVES, CORPO EM LATÃO MACIÇO COM HASTE DE AÇO INOXIDÁVEL E MATERIAIS NÃO FERROSOS.	land - land	UN	100,0000	34,3200	-	3.432,00
48	CAPA PARA ENCADERNAÇÃO PRETA TAMANHO A4, MATERIAL: POLIPROPILENO, 0,30MM. PACOTE COM 50 UNIDADES.	lassane - lassa	PC	50,0000	12,3000	-	615,00
51	CARTOLINA COLORIDA 140 G - 50 X 66 CM, PACOTE COM 100 UNIDADES	minaspel - mina	PC	300,0000	71,2000	-	21.360,00
52	CARTOLINA LAMINADA 150G, 49 X 59CM PCT COM 20 FLS	realce - realce	PC	50,0000	30,9500	-	1.547,50
53	CETIM 15MM ROLO DE CETIM 15MM COM 50M CORES VARIADAS	cinderela - cin	RL	500,0000	17,4700	-	8.735,00
69	DUREX COLORIDO DUREX COLORIDO CORES, 12MM X	alltape - allta	PC	200,0000	4,0900	-	818,00



Prefeitura Municipal de Maria da Fé Minas Gerais

www.mariadafe.mg.gov.br
gabinete@mariadafe.mg.gov.br



	10 M PACOTE COM 10 UNIDADES						
72	DUREX PEQUENO 12 X 30M, TRANSPARENTE, COMPOSIÇÃO EM FILME DE POLIPROPILENO BI-ORIENTADO	nastro - nastro	UN	400,0000	0,7000	-	280,00
89	ETIQUETA ADESIVA BRANCA, GLOSSY 104G, PARA INK-JET - 279,4 X 215,9 MM CAIXA COM 100 UN	polifix - polif	CX	40,0000	37,1000	-	1.484,00
105	GRAMPO 23/10 PARA GRAMPEADOR DE MESA CAIXA COM 5.000 COR: GALVANIZADO TAMANHO: DE 40 A 75 FOLHAS	jocar - jocar	CX	30,0000	16,7700	-	503,10
118	LIVRO PARA REGISTRO DE ATAS - 100FLS FOLHAS INTERNAS; PAPEL OFF-SET 56 G/M2. DIMENSÕES: 206 X 300 MM.	são domingos -	UN	80,0000	11,9800	-	958,40
119	LIVRO PARA REGISTRO DE ATAS - 200FLS FOLHAS INTERNAS; PAPEL OFF-SET 56 G/M2. DIMENSÕES: 206 X 300 MM.	são domingos -	UN	60,0000	21,7000	-	1.302,00
121	LIXEIRA TIPO ESCRITÓRIO 10L LIXEIRA TIPO ESCRITÓRIO 10L	arquiplast - ar	UN	50,0000	5,0000	-	250,00
124	MOUSE ÓPTICO NA COR PRETO, SAÍDA USB, VELOCIDADE 800Dpi	multilaser - mu	UN	500,0000	8,0000	-	4.000,00
132	PAPEL CARTÃO CORES DIVERSAS 50 X 66 CM, 200 G/M2, PACOTE COM 20 FLS	minaspel - mina	PC	300,0000	16,1600	-	4.848,00
135	PAPEL COLOR SET 120G 48 X 66 CM, PACOTE COM 20 FLS.	minaspel - mina	PC	800,0000	14,2000	-	11.360,00
136	PAPEL COLOR SET VARIAS CORES 120G 48 X 66 CM, PACOTE COM 20 FLS. CORES VARIADAS	realce - realce	PC	1.200,0000	14,2000	-	17.040,00



Prefeitura Municipal de Maria da Fé Minas Gerais

www.mariadafe.mg.gov.br
gabinete@mariadafe.mg.gov.br



138	PAPEL CREPOM ROLO COM MEDIDAS 48 X 200 CM. CAIXA COM 40 ROLOS.	realce - realce	CX	400,0000	43,4500	-	17.380,00
163	PASTA SANFONADA - DUPLICATA (JAN/DEZ) COM 12 DIVISÓRIAS. DIMENSÕES: 245X190X30MM. COR CRISTAL.	acp - acp	UN	500,0000	10,6000	-	5.300,00
171	PILHA PALITO ALCALINA, PALITO, AAA. PACOTE COM 4UND.	elgin - elgin	PC	60,0000	5,4000	-	324,00
172	PILHA PEQUENA ALCALINA, PEQUENA, AA 1,5V. PACOTE COM 4 UND.	avant - avant	PC	60,0000	6,2000	-	372,00
183	PORTA LÁPIS/CLIPS/LEMBRETES - ACRÍLICO COR CRISTAL: Dimensões: 228 X 65 X 90.	novafacil - nov	UN	50,0000	8,1500	-	407,50
205	TINTA PARA CARIMBO 40 ML CORES: PRETO AZUL, VERMELHO	japam - japam	FR	20,0000	2,6100	-	52,20

CLÁUSULA QUINTA – PAGAMENTO

5.1. O pagamento será efetuado conforme ordem de compra enviados pelo departamento de Compras desta Prefeitura.

5.2. Nenhum pagamento será efetuado ao Fornecedor enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária (quando for o caso).

5.3. O pagamento será efetuado após o fornecimento dos produtos/serviços, objeto desta Ata de Registro de Preços, mediante emissão de Nota Fiscal pelo Fornecedor, em inteira conformidade com as exigências legais e contratuais, com destaque, quando exigíveis, das retenções tributárias e/ou previdenciárias, devidamente certificada pelo setor competente deste Município, onde deverão constar os dados bancários referidos na proposta, e a tramitação do processo para instrução e liquidação, no prazo de até 10 (dez) dias úteis.

5.4. Emitir Nota Fiscal a cada serviço, que deverá ser entregue à unidade requisitante, para procedimentos de praxe, devendo constar os dados bancários da empresa e considerar como razão social da Prefeitura: Município de Maria da Fé;

CLÁUSULA SEXTA – RECURSO FINANCEIRO

6.1. As despesas do presente contrato correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

3.3.90.30.00.2.01.01.12.361.0018.2.0035	1.500.000	MANUTENÇÃO DO ENSINO ESCOLAR MUNICIPAL
---	-----------	--

CLÁUSULA SÉTIMA – REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

7.1. Diante da ocorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis que venham a



inviabilizar a execução do contrato nos termos inicialmente pactuados, será possível a alteração dos valores pactuados visando o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro, mediante a correspondente comprovação da ocorrência e do impacto gerado, respeitando-se a repartição objetiva de risco estabelecida.

7.2. O reequilíbrio econômico-financeiro poderá ser indicado pelo CONTRATANTE ou solicitado pela CONTRATADA.

7.3. Em sendo solicitado o reequilíbrio econômico-financeiro, o CONTRATANTE responderá ao pedido dentro do prazo máximo de 10 (dez) dias úteis contados da data do protocolo correspondente, devidamente instruído da documentação suporte.

7.4. Dentro do prazo previsto no item 9.3., o CONTRATANTE poderá requerer esclarecimentos e realizar diligências junto a CONTRATADA ou a terceiros, hipótese em que o prazo para resposta será suspenso.

7.5. Em qualquer hipótese os preços decorrentes da revisão não poderão ultrapassar aos praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta do fornecedor e aquele vigente no mercado à época do registro – equação econômico-financeira.

7.6. Será considerado preço de mercado os preços que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pela Administração para determinado item.

CLÁUSULA OITAVA – OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8.1. São obrigações do CONTRATANTE:

- a) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;
- b) Efetuar o devido pagamento à CONTRATADA, conforme definido neste contrato.
- c) Assegurar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do contrato.
- d) Determinar as providências necessárias quando o fornecimento do objeto não observar a forma estipulada no edital e neste contrato, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, quando for o caso.
- e) Designar servidor pertencente ao quadro para ser responsável pela conferência e recebimento do objeto deste contrato.
- f) De acordo com a legislação, o contratado é obrigado a reparar, corrigir, remover reconstituir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.
- g) Responsabilizar-se pela perfeita qualidade dos produtos fornecidos, sempre observando as normas técnicas exigidas para os produtos.
- h) Substituir imediatamente, às suas expensas, no todo ou em parte, os combustíveis em que se verificarem, adulterações ou incorreções, quando for o caso;

CLÁUSULA NONA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1. São obrigações da CONTRATADA:

9.2. Fornecer o objeto de acordo com as especificações, quantidade e prazos do edital e Anexos e deste contrato, bem como nos termos da sua proposta.

9.3. Responsabilizar-se pela integralidade dos ônus, dos tributos, dos emolumentos, dos honorários e das despesas incidentes sobre o objeto contratado, bem como por cumprir todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias e acidentárias relativas aos empregados que utilizar para a execução do objeto, inclusive as decorrentes de convenções, acordos ou dissídios coletivos.

9.4. Manter durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, apresentando, mensalmente, cópia das guias de recolhimento das contribuições para o FGTS e o INSS relativas aos empregados alocados para a execução do contrato, bem como da certidão negativa de débitos trabalhistas (CNDT).

9.6. Responsabilizar-se por todos os danos causados por seus funcionários ao CONTRATANTE e/ou terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, devidamente apurados mediante processo administrativo, quando da execução do objeto contratado.

9.8. Reparar e/ou corrigir, às suas expensas, os serviços em que for verificado vício, defeito ou incorreção resultantes da execução do objeto em desacordo com o pactuado.

9.9. Executar as obrigações assumidas no presente contrato por seus próprios meios, não sendo admitida a subcontratação, salvo expressa autorização do CONTRATANTE.

9.10. Após a lavratura do contrato, a cada fornecimento, a conferência do preço unitário a ser pago, devendo o mesmo ser o constante das propostas apresentadas, de acordo com o valor oferecido.



Prefeitura Municipal de Maria da Fé Minas Gerais

www.mariadafe.mg.gov.br
gabinete@mariadafe.mg.gov.br



9.11. A Administração monitorará, pelo menos semanalmente, os preços dos produtos, avaliará o mercado constantemente e poderá rever os preços registrados a qualquer tempo, em decorrência da redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve os custos dos bens registrados.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DOS TRIBUTOS

10.1 - Os tributos e demais encargos fiscais que sejam devidos em razão deste contrato, ou de sua execução, serão de exclusiva responsabilidade do Contribuinte correspondente, conforme definido na legislação tributária em vigor.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA- DO VÍNCULO

11.1 - As partes contratantes não mantêm, uma com a outra, qualquer vínculo de representação ou mandato. Nenhuma das partes terá qualquer direito, poder ou autoridade para celebrar qualquer acordo no lugar ou em nome da outra, nem ainda para vincular essa outra parte.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

12.1. A gestão do contrato ficará a cargo do Sra. Magali Borges Costa.

12.2. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por um fiscal(is) ou por seu(s) respectivo(s) substituto(s).

12.3. Dentre as responsabilidades do(s) fiscal(is) está a necessidade de anotar, em registro próprio, todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, inclusive quando de seu fiel cumprimento, determinando o que for necessário para a

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - PENALIDADES

13.1. A CONTRATADA estará sujeita às seguintes penalidades:

13.1.1 Advertência, no caso de inexecução parcial do contrato, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

13.1.2. Multa, no percentual compreendido entre 0,5% e 30% do valor do contrato, que poderá ser cumulada com a advertência, o impedimento ou a declaração de inidoneidade de licitar ou de contratar.

13.1.3. Impedimento de licitar e de contratar com o CONTRATANTE, pelo prazo de até 3 (três) anos, nas seguintes hipóteses:

13.1.3.1. Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano ao Município, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo.

13.1.3.2. Dar causa à inexecução total do contrato.

13.1.3.3. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - EXTINÇÃO

14.1 As hipóteses que constituem motivo para extinção contratual estão elencadas no art. 137 da Lei Federal nº 14.133/2021, que poderão se dar, após assegurados o contraditório e a ampla defesa à CONTRATADA.

14.2. A extinção do contrato poderá ser:

14.2.1. Determinada por ato unilateral e escrito do CONTRATANTE, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta.

14.2.2. Consensual, por acordo entre as partes, desde que haja interesse do CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA- FORO

As partes elegem o foro da Comarca de Cristina, Minas Gerais, para dirimir quaisquer questões relacionadas ao presente contrato.



**Prefeitura Municipal de Maria da Fé
Minas Gerais**

www.mariadafe.mg.gov.br
gabinete@mariadafe.mg.gov.br



E, por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Maria da Fé, MG, 09 de abril 2025.

PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARIA DA FÉ/MG COMERCIAL SANTOS SILVA DE TOCANTINS LTDA

Contratante

Contratada

Testemunhas:

Nome:
CPF:

Nome:
CPF: