



## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIA DA FÉ - MG

CNPJ: 18.025.957/0001-58 FONE: (35) 3662-1463 - 3662-2060

[www.mariadafe.mg.gov.br](http://www.mariadafe.mg.gov.br)

e-mail:

[licitacao@mariadafe.mg.gov.br](mailto:licitacao@mariadafe.mg.gov.br)

Praça Getúlio Vargas, 60 - Centro - 37.517-000 - Maria da Fé / MG

### CONTRATO Nº 068/2022- TERMO DE CREDENCIAMENTO

O **MUNICÍPIO DE MARIA DA FÉ**, pessoa de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 18.025.957/0001-58, com sede na Praça Getúlio Vargas, nº 60 – Centro, em Maria da Fé (MG), a seguir denominado apenas **MUNICÍPIO**, neste ato representado pelo Prefeito, Sr. **Adilson dos Santos**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Rua Vicente Gonçalves, nº 288, Bairro Centro, em Maria da Fé/MG, portador do CPF nº 451.134.326-87, e o Sr. **GUILHERME GUIMARÃES RIBEIRO MEI**, CNPJ nº 45.172.109/0001-44, residente e domiciliado na estrada Pintos Negreiros, s/n, bairro Pintos Negreiros, na cidade de Maria da Fé/MG, celebram o presente **CONTRATO/TERMO DE CREDENCIAMENTO** de acordo com o Processo Licitatório nº 018/2022, realizado na modalidade Inexigibilidade, para Edital de Credenciamento sob o nº 002/2022, Ratificado em 28/02/2022, com base na Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores, mediante as seguintes cláusulas:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 – Credenciamento para a **Oficina de Informática I e Oficina de Informática II** para prestação de serviços como instrutor/facilitador nas oficinas do Centro de Referência Social (CRAS), pelo período de 12 (doze) meses.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DO CREDENCIADO

2 – São obrigações do credenciado:

2.1 – Ter pleno conhecimento dos termos do Edital de Chamamento Público e seus anexos, dos serviços que serão executados, devendo verificar as condições atuais sem poder invocar qualquer desconhecimento como elemento impeditivo da correta participação no certame licitatório ou do integral cumprimento do contrato.

2.2 - Informar ao **MUNICÍPIO** sobre a ocorrência de fatos que possam interferir direta ou indiretamente na regularidade do contrato firmado;

2.3 - Comunicar o responsável pelo acompanhamento e fiscalização das oficinas, por escrito e com antecedência mínima de 02 (dois) dias úteis qualquer motivo de ordem técnica, pedagógica ou prática que impossibilitem ou prejudiquem a realização das oficinas;

2.4 - Executar os serviços pelos quais foi contratado conforme boa técnica e normas e regulamentos aplicáveis;

2.5 - Tratar colegas e alunos com urbanidade e respeito;

2.6 - Prestar todas as informações solicitadas pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização das oficinas bem como demais técnicos e coordenação do CRAS;

2.7 - Apresentar de forma tempestiva, a nota fiscal de prestação de serviços na Tesouraria Municipal, contendo discriminação e período do serviço prestado;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIA DA FÉ - MG

CNPJ: 18.025.957/0001-58 FONE: (35) 3662-1463 - 3662-2060

[www.mariadafe.mg.gov.br](http://www.mariadafe.mg.gov.br)

e-mail:

[licitacao@mariadafe.mg.gov.br](mailto:licitacao@mariadafe.mg.gov.br)

Praça Getúlio Vargas, 60 - Centro - 37.517-000 - Maria da Fé / MG

2.8 - Manter durante todo o tempo de execução do contrato em condições de contratação com o Poder Público.

### CLÁUSULA TERCEIRA – DO PAGAMENTO

O Valor da hora do Credenciado será de R\$ **41,33 (quarenta e um reais e trinta e três centavos)** para a oficina de Informática I e para oficina de Informática II e o Credenciado será contratado para prestar serviços de **40 (quarenta horas) horas/mês**, no valor total do Contrato de R\$ **9.919,20 (nove mil, novecentos e dezenove reais e vinte centavos)**.

O pagamento será efetuado em moeda brasileira corrente após o ateste, pelo CRAS, de que os serviços foram prestados em conformidade com as cláusulas deste Termo de Credenciamento.

3.1 – O Credenciado deverá apresentar nota fiscal de prestação de serviços mensalmente. É necessário informar-se sobre a documentação necessária a ser apresentada na Fazenda Municipal para prestação desse serviço;

3.2 – A nota fiscal deverá ser apresentada para a Coordenação do CRAS para que ateste da prestação de serviços e encaminhamento para o Departamento de Compras e Licitações;

3.3 – O pagamento será efetuado até o dia 10 de cada mês, na Tesouraria Municipal, através de transferência direta para a conta corrente do credenciado. Para tanto, será necessário informar, no verso da Nota Fiscal, o número da conta corrente aberta na Caixa Econômica Federal ou Banco do Brasil.

3.4 – Não poderão receber pagamentos pessoas que estejam inadimplentes com a Fazenda Pública em qualquer esfera;

### CLAUSULA QUARTA – DA ALTERAÇÃO

4.1 - No interesse da administração poderá haver alteração no Contrato/Termo de Credenciamento, especificamente em relação a supressão ou acréscimo do objeto até 25% (vinte e cinco por cento) do valor total conforme previsão do art. 65, §1º, da Lei Federal nº 8.666/93.

4.2 – Havendo necessidade de revisão com fundamento em desequilíbrio contratual por motivos respaldados em lei o contrato poderá ser discutido mediante robusta comprovação, por meio de termo aditivo, tendo como base o índice acumulado da inflação.

### CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO

O prazo de vigência deste instrumento é de 06 (seis) meses, com início em 07 de março de 2022 e término em 06 de setembro de 2022, podendo ser prorrogado por sucessivos períodos até o máximo de 60 (sessenta) meses se for de interesse de ambas as partes, nos termos do art. 57, Inc. II, da Lei Federal nº 8.666/93.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIA DA FÉ - MG

CNPJ: 18.025.957/0001-58 FONE: (35) 3662-1463 - 3662-2060

[www.mariadafe.mg.gov.br](http://www.mariadafe.mg.gov.br)

e-mail:

[licitacao@mariadafe.mg.gov.br](mailto:licitacao@mariadafe.mg.gov.br)

Praça Getúlio Vargas, 60 - Centro - 37.517-000 - Maria da Fé / MG

### CLÁUSULA SEXTA – DA CAPACITAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

A prestação dos serviços será acompanhada pelo funcionário em exercício das funções de Educador Social o qual poderá, a qualquer tempo, visitar as salas das oficinas para averiguação do andamento do serviço;

6.1 – É de competência do educador social oferecer suporte e sanar dificuldades encontradas pelo credenciado na execução de suas atribuições, portanto todas as necessidades e reclamações deverão ser-lhe dirigidas;

6.2 – O (a) credenciado (a) deverá comparecer às reuniões e capacitações a que for chamado para instruções e nivelamento de informações de gestão estando ciente de que seu trabalho compõe o rol de serviços do CRAS ofertados à população em situação de vulnerabilidade e que todas as ações devem ser norteadas para promoção humanitária de seu público beneficiário.

6.3 – A ausência nas reuniões administrativas deve ser justificadas e a ausência contumaz implica em rescisão contratual de pleno direito;

### CLAUSULA SÉTIMA – DAS PENALIDADES E SANÇÕES

7.1 – Pela inexecução total ou parcial do contrato poderão ser aplicadas as seguintes sanções:

- a) Advertência;
- b) Multa contratual;
- c) Suspensão temporária;
- d) Rescisão contratual e declaração de inidoneidade.

7.2 – As sanções são sequenciais salvo a rescisão contratual se verificado prejuízo ao erário salvo se houver ressarcimento do dano

7.2.1 – As sanções poderão ser relevadas se comprovado motivo de força maior ou caso fortuito.

7.2.2 – Ficam estabelecidas as multas contratuais conforme abaixo:

- a) 0,2% ao dia por até o 3º (terceiro) dia de atraso;
- b) 10% do valor total do contrato no caso de descumprimento das cláusulas contratuais quando:
  - I. Executar serviços em desacordo com as normas do Edital e Contrato/Termo de Referência;
  - II. Desatendimento das determinações da fiscalização;
  - III. Cometimento de infração incidente sobre normas legais;
  - IV. Por atraso do início da oficina, ou falta sem justo motivo;
  - V. Prática de ação ou omissão ou qualquer ato que por imprudência, imperícia ou negligência, dolo ou má-fé venha a causar danos ao FMAS, aos beneficiários das ações do CRAS ou a terceiros, independentemente da obrigação do (a) credenciado (a) de ressarcir a terceiros;
- c) 20% sobre o valor total do contrato no caso de inexecução total do contrato;
- d) As multas não recolhidas sofrerão reajuste com base do IGPM;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIA DA FÉ - MG

CNPJ: 18.025.957/0001-58 FONE: (35) 3662-1463 - 3662-2060

[www.mariadafe.mg.gov.br](http://www.mariadafe.mg.gov.br)

e-mail:

[licitacao@mariadafe.mg.gov.br](mailto:licitacao@mariadafe.mg.gov.br)

Praça Getúlio Vargas, 60 - Centro - 37.517-000 - Maria da Fé / MG

- e) As multas poderão ser descontadas no pagamento;
- f) As sanções poderão ser cumulativas e, se a prestação dos serviços não estiver conforme o Termo de Referência do Edital os serviços podem ser recusados pela fiscalização.
- g) Em todos os procedimentos é assegurado ao (à) credenciado (a) o direito ao contraditório e à ampla defesa.

### CLÁUSULA OITAVA – DA VINCULAÇÃO

São partes integrantes deste contrato como se nele estivessem transcritos, a proposta do (a) credenciado (a), o Edital de Chamamento nº 018/2022 e anexos com base na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações e, ainda, o Edital de Convocação para início de atividade.

As partes elegem o foro da Comarca de Cristina-MG com renúncia de qualquer outro para dirimir dúvidas oriundas das cláusulas deste Termo de Credenciamento.

E assim por estarem justos e contratados, as partes firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Maria da Fé, 03 de março de 2022.

**Adilson dos  
Santos**

Assinado de forma digital  
por Adilson dos Santos  
Dados: 2022.03.08  
14:06:34 -03'00'

**Prefeitura Mun.de Maria da Fé/MG**  
Contratante

**Guilherme Guimarães Ribeiro**  
Contratado

TESTEMUNHAS:

Nome:  
CPF:

Nome:  
CPF: