



**PROCESSO SELETIVO PARA LOTAÇÃO DE PROFESSOR  
PARA AEE - ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO E  
APOIO PARA AS UNIDADES ESCOLARES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO**

**PROCESSO SELETIVO Nº 008/2021**

O MUNICÍPIO DE MARIA DA FÉ, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ sob o n.º 18.025.957/0001/-58, cujo Poder Executivo está sediado à Praça Getúlio Vargas, 60, Bairro Centro, Município de Maria da Fé, Estado de Minas Gerais, representado por seu Prefeito Municipal, ADILSON DOS SANTOS, inscrito no CPF sob o n.º 451.134.326-87 torna pública a abertura de procedimento seletivo para **LOTAÇÃO** de professor da rede municipal de ensino para Sala AEE, mediante as condições estabelecidas neste Edital.

**1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1. O presente procedimento seletivo será regido por este Edital e seus anexos.

1.2. O procedimento seletivo destina-se a **lotação de 05 (cinco) vagas** de professor de AEE, que será realizado por professor da rede de ensino de forma exclusiva.

1.3. O certame terá validade de 1 (um) ano, a contar da publicação da lista de classificação final, podendo ser prorrogado uma única vez por igual período.

1.4. Poderá participar do procedimento seletivo o professor efetivo ou contratado da rede municipal de ensino da cidade de Maria da Fé e o processo consistirá na avaliação da formação, requisitos básicos, títulos e experiência, sendo de caráter classificatório.

**2. DO AEE**

2.1. A Lotação do PROFESSOR SALA AEE E APOIO exige que ele esteja apto a abordar questões pedagógicas que são diferentes das oferecidas em salas regulares e que são necessárias para melhor atender às especificidades desses alunos.

2.2. As atividades da sala AEE e APOIO não podem ser confundidas com uma mera aula de reforço, com o atendimento clínico, tampouco, com um espaço de socialização.

2.3. As atividades desenvolvidas nesse serviço não devem ter como objetivo o ensino de conteúdos acadêmicos, tais como a Língua Portuguesa, a Matemática, dentre outros.



2.4. A finalidade do atendimento educacional especializado é promover o desenvolvimento da cognição e metacognição, atividades de enriquecimento curricular, ajudas técnicas e tecnologias assistivas, apoio pedagógico ao processo de escolarização do aluno com disfunção neuro motora grave, deficiência múltipla e (ou) transtornos globais do desenvolvimento, necessidades educativas especiais e altas habilidades.

2.5. Esse apoio pressupõe uma ação integrada com o(s) professor(es) regente(s), visando favorecer o acesso do aluno à comunicação, ao currículo, por meio de adequação de material didático pedagógico, utilização de estratégias e recursos tecnológicos.

2.6. Para atuar no atendimento, o professor deve ter como base da sua formação, inicial e continuada, conhecimentos gerais da docência e capacitação específica na área que irá atuar. Visa ainda atender o número de alunos, conforme indicação feita pela Secretaria Municipal de Educação.

2.7. O atendimento pode ser individual ou em pequenos grupos compostos por necessidades educacionais semelhantes, em módulos de 50 minutos até 02 horas diárias, sendo a frequência determinada pelo professor da sala e de acordo com o plano de atendimento de atendimento do aluno que será organizado juntamente com a supervisão do município.

2.8. O professor deverá elaborar relatório pedagógico descritivo do desenvolvimento de cada aluno. Realizar avaliação processual para analisar o desenvolvimento do aluno e revisão do planejamento. Organizar os agrupamentos por área de deficiência, transtorno do espectro autista, transtorno do déficit de atenção/hiperatividade, necessidades educativas especiais ou altas habilidades, considerando a necessidade de metodologias diferenciadas para o atendimento de cada uma destas áreas.

2.9. Cada aluno deverá ter seu Plano de Atendimento Individualizado. Essa demanda deverá ser fundamentada em avaliação pedagógica realizada pela escola e verificação in loco pela equipe de Apoio à Inclusão da Secretaria Municipal de Educação.

### **3. DAS INSCRIÇÕES**

3.1. As inscrições serão gratuitas e deverão ser efetuadas exclusivamente na Secretaria Municipal de Educação da Prefeitura Municipal de Maria da Fé/MG, situada na Rua Capitão João Ribeiro, 25 – Centro.



3.2. As inscrições estarão disponíveis do dia 19 a 23 de julho de 2021 considerando como extemporânea e sem validade qualquer inscrição feita fora desse período.

3.3. O prazo de inscrição poderá ser prorrogado a critério da Administração.

3.4. Somente serão processadas as inscrições preenchidas em consonância com o estabelecido no presente Edital, sendo que as informações prestadas pelo candidato serão de sua inteira responsabilidade, podendo o município, na forma da lei, excluir do procedimento seletivo o candidato que fornecer dados inverídicos.

3.5. O candidato que efetivar mais de uma inscrição, terá somente a última inscrição validada.

3.6. Serão indeferidas as inscrições de candidatos, cuja formação não guarde qualquer relação com a área de atuação da vaga ofertada, em conformidade com o presente Edital.

#### **4. DA SELEÇÃO**

4.1. O processo de seleção compreenderá 1 (uma) fase candidatos considerará maior pontuação, máximo de 100 pontos e os critérios de avaliação e pontos serão assim distribuídos:

<b>CRITÉRIOS DE PONTUAÇÃO</b>	<b>PONTOS</b>
Graduação em Pedagogia;	10
Graduação em Pedagogia com habilitação em Educação Especial;	30
Cursos de formação em AEE – Atendimento Educacional;	10
Especialização em Educação Especial 200h;	30
Tempo de Serviço no AEE; (2 Pontos para cada Ano, Máximo de 20 Pontos)	20
<b>TOTAL</b>	<b>100</b>

4.2. O Edital de Classificação dos candidatos será publicado no site oficial do Município, [www.mariadafe.mg.gov.br](http://www.mariadafe.mg.gov.br), no Mural Oficial e no Diário Oficial dos Municípios - <http://www.diariomunicipal.com.br/amm-mg>, contendo a ordem de classificação, o número de inscrição, o nome completo do candidato e a nota final dos candidatos na primeira e segunda fase.

4.3. Fica estabelecido como critério de desempate quem tiver mais tempo de serviço no AEE.



## **5. DOS REQUISITOS PARA LOTAÇÃO**

5.1. Ser **professor** efetivo ou contratado da rede municipal de ensino da cidade de Maria da Fé.

## **6. DO CHAMAMENTO PARA LOTAÇÃO**

6.1. A Secretaria Municipal de Educação é a unidade requisitante do procedimento seletivo e será responsável pelo chamamento para admissão do candidato aprovado, obedecida a ordem de classificação, através de telefone e por meio de mensagem encaminhada ao correio eletrônico (e-mail) cadastrado pelo candidato no momento da inscrição.

6.1.1. É de responsabilidade do candidato fornecer, no ato da inscrição, no campo apropriado, telefone e endereço do correio eletrônico (e-mail) válido, os quais serão utilizados para o contato com o candidato.

6.1.2. É de responsabilidade do candidato comunicar à unidade requisitante do procedimento seletivo, a alteração dos dados de contato (correio eletrônico, endereço residencial, telefone fixo, telefone celular), sob pena de desclassificação do certame decorrente do não atendimento ao chamamento formulado por meio dos citados endereços e telefones.

6.2. Será desclassificado do procedimento seletivo o candidato que:

6.2.1. Não for localizado dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, em decorrência de correio eletrônico (e-mail) ou telefone desatualizados, incorretos ou incompletos;

6.2.2. Deixar de comparecer ao chamamento;

6.2.3. Se recusar a iniciar os trabalhos na data, local, horário e demais condições estipuladas pela Secretária Municipal;

6.2.4. Desistir formalmente da vaga.

6.3. Constatada a incompatibilidade entre os horários o candidato será desclassificado.

## **7. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

7.1. O procedimento seletivo de que trata este Edital poderá ser aproveitado em outro momento, respeitada a ordem de classificação final, desde que as atividades a serem desempenhadas sejam correlatas às lotações ofertadas no presente procedimento.



**Prefeitura Municipal de Maria da Fé  
Minas Gerais**

[www.mariadafe.mg.gov.br](http://www.mariadafe.mg.gov.br)  
[gabinete@mariadafe.mg.gov.br](mailto:gabinete@mariadafe.mg.gov.br)



7.2. É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar todos os atos, os editais e os comunicados referentes a este procedimento seletivo que sejam publicados no diário oficial do município e no sítio eletrônico do município de Maria da Fé/MG.

7.3. A aprovação e classificação geram ao candidato apenas a expectativa de contratação. O Município de Maria da Fé se reserva o direito de proceder o aumento de vagas ofertadas com aproveitamento do mesmo Edital para atender às necessidades do serviço, de acordo com a disponibilidade orçamentária.

7.4. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Municipal para execução do Edital de Chamamento nº 008/2021.

Prefeitura de Maria da Fé, 17 julho de 2021.

---

Julia Mara Costa de Oliveira

---

Maria Magali Borges Costa

---

Giseli Aparecida de Souza

---

Elisa Campos Guimaraes Borges