

A Reunião iniciou-se às quinze horas e quatro minutos, do dia 18(dezoito) de junho do ano de 2024 (dois mil e vinte e quatro), no Centro Cultural – Praça Getúlio Vargas nº 60 (sessenta), com a participação dos seguintes membros: José Maurício Campos Ribeiro, Vânia Cristina Ferreira Ribeiro, Jadir Mundstein, Maria Nirce Abreu Ribeiro, Giseli Aparecida de Souza, Celso Araújo Rocha, Rodrigo Bernardes, Marcos Mendes Vilas Boas e Samuel Torres de Oliveira. Ausentes: Cláudia Aparecida Morais Albino, Maria Doraci de Oliveira, Vivian Jussara Carvalho dos Santos Guedes. **(1) MANUTENÇÃO DO CENTRO CULTURAL:** José Maurício disse que com a instalação do relógio na praça há a pretensão de manutenção da pintura do Centro Cultural, foi mantido o azul colonial o branco e o vermelho cerâmica conforme relatório de tombamento, para o pagamento das tintas e os honorários dos pintores serão gastos recursos do fundo, ainda não se sabe o valor, mas a preocupação maior é que com o uso do fundo agrega pontuação no ICMS, realizamos também a troca das calhas no valor de R\$ 5.800 (cinco mil e oitocentos reais) e no segundo semestre se fará a troca dos forros e conserto das goteiras. Houve também troca das luzes ao redor do Centro Cultural e postinhos no valor de R\$ 1.060,00 (mil sessenta reais). **Reforma que foi APROVADA pelos conselheiros presentes.** **(2) USO DO FUNDO:** Até o momento não foram feitos os repasses do fundo. Através do convênio com o SEBRAE, conforme o Plano de Aplicação do fundo será realizada a consultoria com a Cooperativa Gente de Fibra, essa consultoria tem a intenção de fazer branding e também o reposicionamento de mercado desde a parte de auxílio dos artesãos de capacitações e dinamismo, gestão interna da cooperativa e lançamento da nova coleção, a curadoria está sendo feita de Jussara Rocha que trabalhou na criação do Gente de Fibra a 25 (vinte e cinco) anos atrás através do projeto piloto de Turismo Rural. O valor integral do projeto é de R\$ 172.000,00 (cento e setenta e dois mil reais) sendo 8 (oito) meses de consultoria com contrapartida da prefeitura de R\$ 17.500,00 (dezessete mil e quinhentos reais). O projeto ganhou essa proporção porque a Cooperativa é bem vista no SEBRAE MG que arcará com os outros 90 % (noventa por cento). **(3) ATUALIZAÇÃO DE INVENTÁRIO:** O Secretário José Maurício explicou aos conselheiros que, conforme execução do Plano de Inventário e Cronograma de Inventário para o ano de 2024 (dois mil vinte quatro) aprovado anteriormente pelo IEPHA – Instituto Estadual de Patrimônio Histórico e Artístico de Minas Gerais será atualizado as fichas dos Bens Inventariados na Seção 01 (um) nos anos de 2024 (dois mil vinte quatro) e 2025 (dois mil vinte e cinco), que foi dividida no ano de 2022 (dois mil vinte dois) por ser muito extensa. Após estudo da lista dos Bens Inventariados, os **Conselheiros indicaram os seguintes bens para serem atualizados neste ano de 2024 (dois mil vinte quatro), sendo 21 (vinte e uma) fichas, sendo elas:** **A) Estruturas Arquitetônicas / Bens Imóveis (BI):** 1- EAU- 03 Residência Rua Ana Junqueira Ferraz nº 79; 2- EAU-17 Residência Avenida João Pinheiro nº136; 3- EAU-18- Residência Avenida João Pinheiro nº160; 4-EAU-19 Residência Avenida João Pinheiro nº172; 5-EAU-23 Residência Avenida João Pinheiro nº54; 6- EAU-24 Residência Avenida João Pinheiro nº90 **B) Bens Móveis e Integrados (BM):** 7-BMI 68 Imagem de Nossa Senhora Aparecida. 8- BMI -69 Imagem de Nossa senhora da Boa Morte; 9-BMI-70 Imagem de Nossa Senhora das Dores; 10- BMI- 71 Imagem de Nossa Senhora de Lourdes; 11-BMI-72 Imagem de Nossa Senhora do Rosário; 12-BMI-73 Imagem do Sagrado Coração de Jesus; 13- BMI-74 Imagem de Santa Luiza; 14- BMI-75 Imagem de São Jose; 15- BMI-76 Imagem de São Pedro; 16- BMI-77 Imagem do Senhor dos Passos; 17-BMI-78 Confessionário; 18-2-BMI- 79 Cálice; 19- BMI- 80 Castiçal; 20- BMI-81 Suporte de Custódia; 21- BMI- 82 Lampadário. A atualização destes bens será realizada pela empresa de consultoria juntamente com o técnico da Secretaria de Cultura e Turismo e se algum conselheiro caso queira acompanhar a visita



in loco, este será avisado do dia e hora agendada. **(4) AÇÕES DA SECRETARIA:**
Ação de Educação Patrimonial com o Jardim Florido coordenado pela Vanda Gonçalves
que é a supervisora da escola, essa ação vai se desenvolver com trabalhos lúdicos dentro
de sala de aula com as crianças, seguidos de visitas aos bens tombados e termine com
uma ação chamada "Comequete" que são maquetes comestíveis dos bens. Na última
reunião foi solicitada ao conselho a indicação de dois conselheiros para compor a
comissão de reformulação da Lei do Villarte, sendo indicadas Gisele Souza e Jadir, a
reunião foi realizada e ponderamos os pontos de alteração da lei. O Secretário disse que
passado o período eleitoral a comissão irá se reunir com os permissionários para
reformulação efetiva da Lei com previsão de conclusão para novembro. **(5) PALAVRA**
ABERTA: Ninguém se manifestou. Nada mais havendo a se tratar, foi lavrada a
presente ata que após lida e aprovada, será assinada pelos presentes.

*afundar Gueli Aparecida de Souza Vânia Cristina
Pereira Ribeiro & Rodrigo Semando, Marcos Mendes Vilas Boas
Celso Rocha da Assis, Maria Nira de Jesus
Samuel Torres de Oliveira José marinho Amador Ribeiro*